**株式会社NTTデータエンジニアリングシステムズ 御中**

**個人情報の開示等の請求等に関する委任状**

1. 代理人

（西暦）　　　　　　年　　　月　　　日

住所：

氏名： 印

電話番号：

私は上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

私に関する貴社の　　保有個人データの開示等の請求等　　の手続き一切の権限

　　　　　　　　　　　　　　　第三者提供記録の開示の請求

1. 委任者（本人）

（西暦）　　　　　　年　　　月　　　日

住所：

氏名： 実印

電話番号：

-----------------------------------------------------------------------------------

必要となるもの（下記□にどちらかチェック）

□代理人が法定代理人の場合（委任者の実印は、不要）

1. 登記事項証明書

□上記以外の代理人の場合

1. 委任者（本人）欄に本人の実印押印と印鑑証明書（３ヶ月以内）
2. 委任者（本人）確認のための書類（以下のいずれか一通）
3. 代理人確認のための書類（以下のいずれか一通）
* 住民票写し（本人のみ記載。本籍地、住民票コード、マイナンバー、外国人記載事項は不要）
* 運転免許証のコピー（本籍地、眼鏡等、補聴器の有無は塗りつぶしてください）
* 健康保険証のコピー（家族構成は塗りつぶしてください）
* パスポートのコピー（本籍地は塗りつぶしてください）
* 勤務証明書※
* 在籍証明書※
※本人が企業・団体等に所属する個人である場合に限る。